

Автономная некоммерческая организации дополнительного профессионального образования и развития квалификаций

П Р И К А З

01 ноября 2017

№ 7 /Р

Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности

В целях совершенствования организации образовательной деятельности и упорядочения деятельности должностных лиц автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования и развития квалификаций (далее-Организации) , ответственных за организацию и осуществление образовательного процесса, и в целях обеспечения соблюдения прав и законных интересов обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления образовательной деятельности (далее - Порядок) (приложение).
2. Ответственным за методическое обеспечение и (или) реализацию дополнительных образовательных программ:
3. Исполнять и обеспечить исполнение лицами, находящимися в их административном подчинении, требований, установленных Порядком;
4. Ознакомить работников, с текстом настоящего приказа под роспись.
5. Ввести в действие Порядок с 01.09.2018.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Генеральный директор _____ Е. В. Диденко

Приложение
к приказу
от 01 ноября 2017г № 7 /Р

Порядок
организации и осуществления образовательной деятельности

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности является локальным нормативным актом автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования и развития квалификаций (далее Организации) определяющим правила организации и осуществления образовательной деятельности дополнительным образовательным программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее соответственно – Порядок, образовательная деятельность, образовательные программы, обучающиеся, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья).

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - федеральный закон),

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»,

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 №1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в области образования, Уставом (далее - устав), локальными нормативными актами

1.2. В соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности Организации могут реализовываться дополнительные образовательные программы (далее вместе – образовательные программы).

К дополнительным образовательным программам, относятся дополнительные профессиональные программы и дополнительные общеобразовательные программы.

К дополнительным профессиональным программам, относятся:

- программы повышения квалификации (вид – дополнительное образование, подвид – дополнительное профессиональное образование, дополнительные профессиональные программы);
- программы профессиональной переподготовки (вид – дополнительное образование, подвид – дополнительное профессиональное образование, дополнительные профессиональные программы).

К дополнительным общеобразовательным программам, относятся:

- дополнительные общеразвивающие программы (вид – дополнительное образование, подвид – дополнительное образование детей и взрослых).

К освоению образовательных программ в Организации допускаются лица, зачисленные в установленном порядке для обучения по соответствующим образовательным программам (далее слушатели, обучающиеся).

Язык обучения русский.

Использование при реализации образовательных программ методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью

обучающихся, запрещается.

Оценка качества освоения образовательных программ предусматривает:

- объективность и независимость внутреннего контроля за выполнением условий, предоставляемых обучающимся для освоения образовательных программ;

- объективность и независимость мониторингования уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности обучающихся, приобретаемых при освоении образовательных программ.

Оценка качества освоения образовательных программ проводится в отношении:

соответствия результатов освоения образовательной программы планируемым результатам обучения (заявленным целям обучения);

соответствия организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам установленным требованиям к структуре, порядку и условиям их реализации.

Система оценки качества образования определяется самостоятельно.

Виды, формы, процедура внутренней оценки качества реализации образовательных программ и их результатов устанавливаются приказом Организации

Обязательной процедурой внутренней оценки качества является самообследование.

Организация вправе применять процедуры независимой оценки качества образования, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ и общественной аккредитации

При разработке и реализации образовательных программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно- методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется Организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Разработка и реализация образовательных программ осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

2. Порядок разработки и утверждения образовательных программ

2.1. Дополнительные профессиональные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Организацией, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Дополнительные общеобразовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Организацией с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

Организация один раз в три года (при необходимости ежегодно) обновляет образовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы

путем их утверждения (переутверждения) генеральным директором.

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте в сети "Интернет".

2.2. Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно- педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ предметов, дисциплин (модулей), программ практик (для основных профессиональных образовательных программ), оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению Организации.

2.3. В общей характеристике образовательной программы в обязательном порядке указываются:

вид образования;

уровень образования;

основные параметры реализации образовательной программы (форма(ы) обучения);

объем вне зависимости от применяемых образовательных технологий, в том числе в зачетных единицах; срок обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий; указание на применение образовательных технологий и (или) реализации с использованием сетевой формы реализации образовательной программы, язык(и) обучения);

организационно-педагогические условия, необходимые для реализации образовательной программы.

Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы в обязательном порядке дополняется указанием на:

- наименование области образования, укрупненной группы специальностей или направлений подготовки, специальности или направления подготовки, направленность (профиль) (в случае, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки), квалификацию, присваиваемую слушателям;

- образовательный стандарт, в соответствии с которым разработана образовательная программа;

- вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся слушатели;

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций), соотнесенные с профессиональными стандартами.

Общая характеристика дополнительной профессиональной программы Организации в обязательном порядке дополняется указанием на следующие цели:

для программ повышения квалификации - совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, с ее указанием, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. При этом в структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в

результате обучения;

для программ профессиональной переподготовки - получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации с их указанием. При этом в структуре программы профессиональной переподготовки должны быть представлены характеристика новой квалификации и связанных с ней видов профессиональной деятельности, трудовых функций и (или) уровней квалификации; характеристика компетенций, подлежащих совершенствованию, и (или) перечень новых компетенций, формирующихся в результате освоения программы.

2.4. В учебном плане указывается перечень, трудоемкость (в академических часах), последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, дисциплин (модулей), практик (при наличии), научно-исследовательской работы (при наличии), иных видов учебной деятельности, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) (далее - контактная работа обучающихся с преподавателем) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля), практики (при наличии), научно-исследовательской работы (при наличии) указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Для итоговой аттестации указывается форма аттестационного(ых) испытания(ий).

2.5. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул.

2.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:
наименование дисциплины (модуля);

перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;

объем дисциплины (модуля) в том числе в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;

содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;

перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);

фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);

перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);

перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля);

методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий, используемых при осуществлении

образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.7. Оценочные средства представляются в виде фонда оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся и для итоговой аттестации.

Для дополнительных образовательных программ Организация формирует фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение результатов обучения, заявленных образовательной программой и включающие в себя:

описание показателей и критериев оценивания результатов освоения образовательной программы, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

2.8. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы(ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения.

2.9. Образовательная программа разрабатывается и утверждается в срок не позднее, чем за три месяца до начала ее реализации .

3. Реализация образовательных программ

3.1. При реализации образовательных программ организация вправе использовать различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и (или) электронного обучения Организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

При реализации образовательных программ Организацией с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организация обеспечивает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий,

телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств для освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Организация

- оказывает учебно-методическую помощь обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки (контактной работы обучающихся с преподавателем) и соотношение объема учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, научных, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников

организации по дополнительным профессиональным программам.

При реализации Организацией образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

- допускается отсутствие аудиторных занятий;
- местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения

Организации, независимо от места нахождения обучающихся.

3.2. Образовательные программы могут реализовываться организацией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации (далее – сетевая форма).

При организации реализации образовательных программ с использованием сетевой формы организация заключает с иными организациями, в том числе иностранными, договор (далее соответственно – организации-участники сетевой формы, договор о сетевой форме).

Договор о сетевой форме в обязательном порядке содержит:

вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и направленности), реализуемой с использованием сетевой формы;

порядок разработки и утверждения образовательной программы, реализуемой с использованием сетевой формы;

статус обучающихся в организациях-участниках сетевой формы, правила приема на обучение по образовательной программе, реализуемой с использованием сетевой формы, порядок организации академической мобильности обучающихся (для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам), осваивающих образовательную программу, реализуемую с использованием сетевой формы;

условия и порядок осуществления образовательной деятельности по образовательной программе, реализуемой посредством сетевой формы, в том числе распределение обязанностей между организациями-участниками сетевой формы, порядок реализации образовательной программы, характер и объем ресурсов, используемых каждой организацией-участником сетевой формы, реализующей образовательные программы посредством сетевой формы;

выдаваемые документ или документы об образовании и (или) о квалификации, документ или документы об обучении, а также организации-участники сетевой формы, осуществляющие образовательную деятельность, которыми выдаются указанные документы;

срок действия договора, порядок его изменения и прекращения.

3.3. Формы получения образования и формы обучения, в том числе их сочетание, устанавливаются Организацией самостоятельно, для образовательных программ, реализуемых в соответствии с образовательными стандартами, - в соответствии с образовательными стандартами.

3.4. Изменение организации обучения по образовательной программе путем сочетания различных форм обучения, при использовании сетевой формы реализации указанных программ, при ускоренном обучении осуществляется с письменного согласия обучающегося.

В срок получения образования по образовательной программе не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

При получении образования в соответствии с индивидуальным учебным планом сроки получения образования могут быть изменены Организацией в соответствии с настоящим порядком.

3.4.1. Обучающемуся может быть предоставлено право на обучение по индивидуальному учебному плану.

Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, предоставляется на основании письменного заявления обучающегося. Обучающийся подает письменное заявление об обучении по индивидуальному учебному плану с указанием оснований для обучения по индивидуальному учебному плану.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется приказом Организации на основании разработанного индивидуального учебного плана или сведений об ознакомлении обучающегося индивидуальным учебным планом.

Основанием для перевода на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану является наличие у обучающегося среднего профессионального или высшего образования, и (или) проявленные способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком по образовательной программе, установленным Организацией.

Обучающемуся по программе профессиональной переподготовки - на основании представленных документов, подтверждающих предшествующее освоение профессиональных образовательных программ и (или) дополнительных профессиональных программ.

При согласовании зачета результатов обучения обучающийся приказом Организации переводится на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану путем сокращения срока получения образования по образовательной программе.

Способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, подтверждаются комиссионно, при условии успешного освоения образовательной программы и отсутствия академической задолженности. Комиссия по подтверждению способностей и (или) уровня развития обучающегося, позволяющих освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком образования по образовательной программе, создается приказом Организации в количестве не менее 3 человек из числа лиц профессорско-преподавательского состава, участвующих в реализации образовательной программы. Комиссия проводит собеседование в пределах этапа освоения образовательной программы, на ускорение которого претендует обучающийся. При положительном результате собеседования обучающийся допускается к прохождению промежуточной (ых) аттестации (ий), предусмотренных этапом освоения образовательной программы, на ускорение которого претендует обучающийся. При положительных результатах прохождения указанной (ых) промежуточной(ых) аттестации(ий) обучающийся приказом Организации переводится на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану путем повышения темпа освоения образовательной программы.

3.5. При осуществлении образовательной деятельности по образовательной программе Организация обеспечивает:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение практик;

- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации обучающихся;

- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях.

Дополнительные образовательные программы в Организации могут реализовываться в пределах учебного и (или) календарного года.

3.6. Организация до начала периода обучения по образовательной программе формирует расписание учебных занятий в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

3.7. Учебные занятия по образовательным программам проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

По образовательным программам могут проводиться учебные занятия следующих видов, включая учебные занятия, направленные на проведение текущего контроля успеваемости:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации преподавателем обучающимся (далее - занятия лекционного типа);

семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия (далее вместе - занятия семинарского типа);

групповые консультации;

индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимся

самостоятельная работа обучающихся.

Организация предусматривает применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества (включая, при необходимости, проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, преподавание дисциплин (модулей) в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей).

3.8. Контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя занятия лекционного типа, и (или) занятия семинарского типа, и (или) групповые консультации, и (или) индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, а также аттестационные испытания промежуточной аттестации обучающихся и итоговой аттестации обучающихся.

3.9. Для проведения занятий семинарского типа, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, формируются учебные группы обучающихся численностью не более 15 человек из числа обучающихся соответствующего года обучения по образовательной программе в соответствии с уровнем обучения. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. При необходимости возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным образовательным программам.

Для проведения занятий лекционного типа учебные группы соответствующего года обучения по образовательной программе в соответствии с уровнем обучения могут объединяться в учебные потоки. При необходимости возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным образовательным программам.

Реализация образовательных программ для лиц с ограниченными возможностями и инвалидов в очном формате не предусмотрена.

Для всех видов контактной работы занятие устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.10. Контроль качества освоения образовательных программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую аттестацию обучающихся.

3.11. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ

3.12. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме освоившие образовательную программу (выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план), в срок не позднее начала итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком, проходят итоговую аттестацию.

Лицу, успешно прошедшему итоговую аттестацию по образовательной программе, выдается документ об образовании и (или) о квалификации образца, установленного Организацией.

При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования соответствующие документы о квалификации выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

3.13. Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и итоговую аттестацию. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

После зачисления экстерна не позднее 1 месяца с даты зачисления утверждается индивидуальный учебный план экстерна, предусматривающий прохождение им промежуточной и (или) итоговой аттестации.

Условия и порядок зачисления экстернов (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) итоговой аттестации) устанавливаются приказом Организации.

Организация обеспечивает выполнение требований, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ "О персональных данных".

4. Особенности организации образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам

4.1. Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе, для программ профессиональной переподготовки - требования соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального и (или)

высшего образования к результатам освоения образовательных программ.

4.2. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции(квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

4.3. Дополнительная профессиональная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.

Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, в том числе зарубежного, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ профессиональной переподготовки или повышения квалификации, и приобретении практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей.

Содержание стажировки определяется Организацией с учетом предложений организаций, направляющих специалистов на стажировку, содержание дополнительных профессиональных программ.

Сроки стажировки определяются Организацией самостоятельно, исходя из целей обучения. Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится.

Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- непосредственное участие в планировании работы организации; работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

По результатам прохождения стажировки слушателю выдается документ о квалификации в зависимости от реализуемой дополнительной профессиональной программы.

5. Особенности организации образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным программам

5.1. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном и интеллектуальном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно- патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

профессиональную ориентацию обучающихся;
создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепление здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
формирование общей культуры обучающихся;

удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

5.2. Организация вправе реализовывать дополнительные общеобразовательные программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

5.3. Организация организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, секции, кружки, лаборатории, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры) (далее - объединения), а также индивидуально.

5.4. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеобразовательным программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической).

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ и определяются при утверждении дополнительных общеобразовательных программ.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, менять их.

5.5. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

5.6. При реализации дополнительных общеобразовательных программ Организация может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного труда и (или) отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

5.7. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с несовершеннолетними обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав.

5.8. При реализации дополнительных общеобразовательных программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные (самостоятельные) занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

5.9. При утверждении дополнительной общеобразовательной программы определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

6. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Реализация образовательных программ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможна в форме дистанционного обучения .

Рассылка:

1. Отдел делопроизводства
2. Учебное управление
3. Бухгалтерия
4. Юридический отдел

